

PROCESO OPTIMO DE VISADO (6-feb-2018)

A) VISAR EXPEDIENTES DIGITALES

Paso 0 – Buscar Expedientes RECEPCIONADOS.

BÚSQUEDA DE EXPEDIENTES

Listados Bloqueos Historico Libros Ayuda

Buscar Expediente Generar Excel

nuevo pruebas buscar

Filtrar por: Últimos 50 Exp: 34

Colegiado - Código RECEPCIONADO

Colegiado - Nombre Clase de Trabajo o Ir

Propietario - Nombre Municipio

Fecha Entrada	Cod. Reg.	Cod. Obra	Cod. Visado	Fecha Visado	Cod. iColegia	Fecha FO	Urgt.	Estado	Norma	Presupuesto	Colegiados
09/11/2017	C-2017/06497	E-2017/06180			TD-2017/29822			RECEPCIONA...	VISADO	0,00	(90008) A. C...
19/05/2017	C-2017/06448	E-2017/06138			TD-2017/33165			RECEPCIONA...	N0000	230.229,00	(3332) MARTI...
18/05/2017	C-2017/06431	E-2017/06121			TD-2017/33143			RECEPCIONA...	REG	0,00	(2958) CABRE...
18/05/2017	C-2017/06430	E-2017/06120			TD-2017/33141			RECEPCIONA...	N0000	1.4126,00	(2336) HERRA...
18/05/2017	C-2017/06418	E-2017/06114			TD-2017/32980			RECEPCIONA...	VDO	0,00	(3040) ROSIG...
18/05/2017	C-2017/06415	E-2017/06111			TD-2017/33137			RECEPCIONA...	RENUNCIA	85.071,00	(1) COLEGIO...
18/05/2017	C-2017/06413	E-2017/06110			TD-2017/33132			RECEPCIONA...	RENUNCIA 12/...	85.071,00	(90021) TA3...
18/05/2017	C-2017/06407	E-2017/06104			TD-2017/33131			RECEPCIONA...	VDP	0,00	(1797) PEREZ...

Paso 1 - Desde su ficha verificar datos principales:

C-2017/06448 - VIVIENDA UNIFAMILIAR Y PISCINA

Archivo Imprimir Incidencias Otros Registro Almacen Ayuda Salir

CONTRATO DIGITAL

1 FICHEROS ESTADÍSTICA

2 Exp. Anterior

Tipo de Intervención Profesional: VIVIENDA UNIFAMILIAR Y PISCINA

Ges. Cobro Honorarios 0,00 €

Urgente

Tarifa N0000 Tarifas

Facturas Gastos Liquidaciones

Superficie 485,00 m2

Volumen 0,00 m3

Presupuesto 230.229,00 €

3 Datos Expediente

Provincia A... Localidad CRICOVIVORQUEL CP / Ayunt. 0993

Ref. Catr.: 00000000000000000000 EMPLAZAMIENTO

Vía Calle Direc. M Nº/Km Portal Escal. Piso Puerta

Autor del proyecto: Arquitecto

Nombre NIF Representante Representante

4 DOCUMENTACIÓN Conforme Visador

Estado Contrato RECEPCIONADO

Descarga Colegiado Exportar

Intercolegial Obra Oficial 20% Obra Oficial CTE

19/05/2017 8:25 ENTRADA DIGITAL Exp Digital: D-2017/3

5 Observaciones histórico

iColegia: TD-2017/3... Observaciones del Colegiado:

Col ALE RES.

6

COD.	NOMBRE	PART.	ESTADO	SITUACION	INHAB.	INCOMP.	SRC	MUTUA	POLIZA	BO	+	-
3332		100	Alta	Liberal				MUSAAT			sociedad	

7

CIF	NOMBRE	MUNICIPIO	DIRECCIÓN	CP	PROVINCIA	+	-
29013065Z							

Pendiente

31 - Estudio de Prog. Y Dirección del 11 - Obra Nueva Edificación

CSV: C13817NBD0580367

Fecha Entrada 19/05/2017

Nº Contrato C-2017/06448

Nº Obra E-2017/06138

Nº Digital TD-2017/33165

Nº Visado

Fecha Visado/Redap

Fecha C.F.O.

Fecha Fin Obra

guardar salir

Actualizar ayuda

duplicar C.F.O.

incidencias documentos

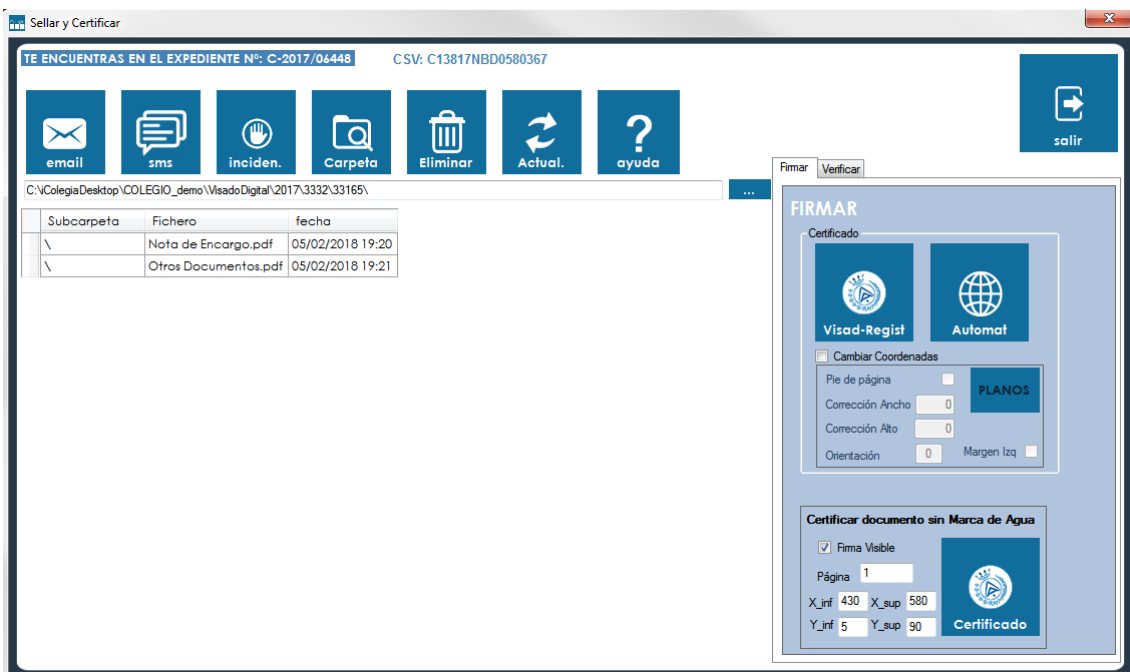
- ✓ 2-Tipo intervención asignado
- ✓ 2-Tarifa asignada. (se puede comprobar depende del colegio con la estadística asignada a la derecha:

31 - Estudio de Prog. Y Dirección del
11 - Obra Nueva Edificación

- ✓ 3-Provincia, localidad, cp, ayuntamiento (lo escogemos si procede)
- ✓ 3-vía, calle y número al menos...

- ✓ 3-Autor y/o representante.
- ✓ 4-solicitud de VISADO o REGISTRO
- ✓ 5-alguna otra observación que incorpore el colegiado
- ✓ 6-Colegiado asignado
- ✓ 7-Propiedad asignada
- ✓ 8-Comprobar el pago, si procede, en caso de Cargo en cuenta bancaria de los gastos, no es necesario hacer nada, si el pago es por transferencia, comprobación previa del ingreso en el banco.

Paso 2 – clic en **1. Ficheros** para abrir la nota de encargo y verificar si procede si están todos los documentos necesarios adjuntos.



Paso 3 – Verificar estadística. Abrimos la Nota de Encargo y desde la ficha principal **1.**

Estadística:

- ✓ 1- Verificamos tipos de intervención, tipo obra etc.
- ✓ 1- Superficies, y que coincidan las sumas con 2
- ✓ 1- Presupuesto
- ✓ 2- Medianeras y colindantes.
- ✓ 3- Resto de estadística.

C-2017/06448 - VIVIENDA UNIFAMILIAR Y PISCINA

Archivo

1 Intervención Profesional

Nº Expediente: C-2017/06448

Tipo de Intervención: 31

Tipo de Obra: 11

Destino Principal: 12

Clase de Promotor: X

Nº de Edificios: 1

Nº de viviendas: 1

SUPERFICIE A CONSTRUIR O REHABILITAR

destinado a Vivienda: 223,00 m2

destinado a Garaje: 212,00 m2

destinado a Otros Usos: 50,00 m2

Total: 485,00 m2

VOLUMEN

Volumen: 0,00 m3

PRESUPUESTO

P.E.M. Proyecto: 230.229,00 €

- P.E.M. Seguridad: 0 €

2 Estadística Edificación

EDIFICACIÓN SOBRE RASANTE

Nº Plantas: 2

Superficie: 223 m2

Altura: 6 m

EDIFICACIÓN BAJO RASANTE

Nº Plantas: 1

Superficie: 262 m2

Total Superficies= 485

EDIFICACIÓN ENTRE MEDIANERAS: NO

Un lado: Más de un lado:

COLINDANTES < 2m: sí NO

USO EDIFICIO: VENTA

3 Otros

ESTUDIO GEOTÉCNICO: NO

CONTROL CALIDAD EXTERNO: NO

NIVEL CONTROL CALIDAD: REDUCIDO

EJECUCIÓN: 1 FASE

Estadística materiales: 857148138025

Ref. Catastral: 00000000000000000000

RC Promotor:

Delegación:

[Datos Complementarios](#)

guardar

salir

Paso 4 – Cambio de estado a VISADOR-Pend y Guardar.

Estado Contrato: VISADOR-Pend

Descarga Colegiado Exportar

4 DOCUMENTACIÓN Conforme Visador

Intercolegial Visar VISADO REGISTRO

Obra Oficial 20% Obra Oficial CTE

19/05/2017 8:25 ENTRADA DIGITAL Exp Digital: D-2017/3

5 Observaciones histórico

iColegia: TD-2017/33165

Observaciones del Colegiado:

guardar

Paso 5 – El Visador busca sus contratos.

Buscará por VISADOR-PEND

Filtrar por: Últimos 50 Exp: 0

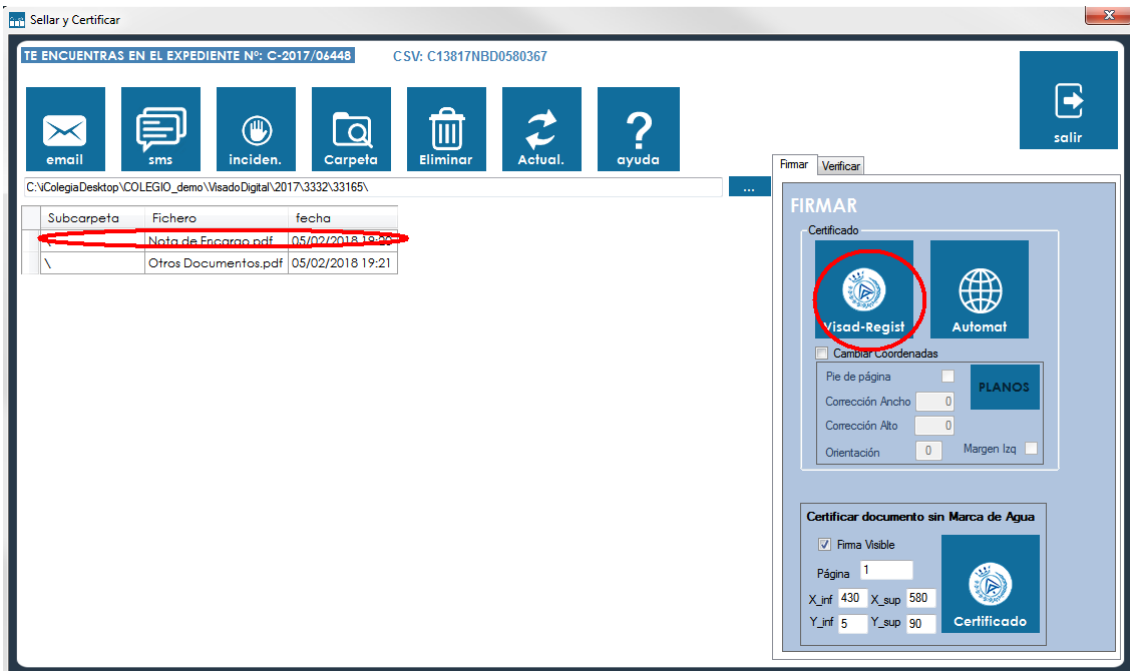
Colegiado - Código: VISADOR-Pend

Colegiado - Nombre: Clase de Trabajo o ir:

Propietario - Nombre: Municipio:

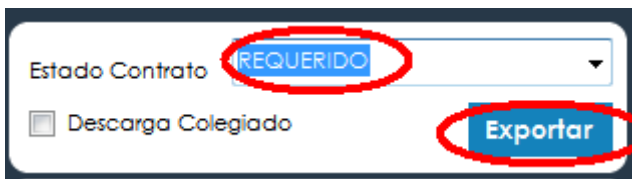
buscar

Paso 6 – El Visador, comprueba los archivos desde 1-ficheros y firma los que sean necesarios seleccionándolos previamente, 1 a 1 o todos con el botón Ctrl pulsado.



Paso 6 – El Visador lleva al contrato a estado VISADOR-OK.

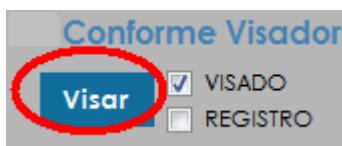
Paso 6B – El Visador lleva al contrato a estado REQUERIDO.



En ambos casos **exporta** el contrato, para que sea comunicado a iColegiaCloud:

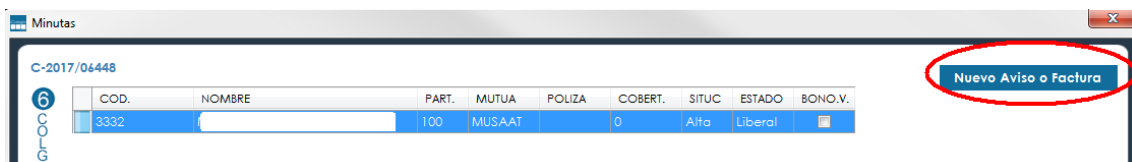
Paso 7 – Administración, busca los contratos VISADOR-OK

Procedemos a Visar/Registrar. Nos asigna un número de Visado o Registro, y una fecha de Visado.



Paso 8 - Generamos factura de Gastos. Desde el punto 2.

8.1 clic en Nuevo Aviso o Factura.



8.2 Con el + o en la opción Tarifa Visado Registro, calculamos la tarifa de gastos.

Después clic en guardar factura.

Nuevo Aviso Factura

Número Aviso: **(2018)-56** Fecha Aviso: 05/02/2018 IRPF: 0 Total Aviso: **51,03 €**

Colegiado Código: 3332 Nombre: MARTIN... (COAAT) Cuenta de Cargos: ES03... 100 %

Cliente + ¡Solo válido para generar Avisos! -Elegir un cliente previamente creado

Tarifa Visado/Registro

Fact	Contab.	Concepto	Importe	IVA	TOTAL	347	Dep
56	70000000005	DERECHO INTERVENCIÓN DE VISADO		21		<input checked="" type="checkbox"/>	0

Guardar Factura **Guardar Aviso** **Cerrar**

8.3 Desde el módulo de factura, estará todo relleno,

- ✓ solo elegimos el cobro, por lo general escribimos 1. Se selecciona automáticamente forma de pago Cargo en Cuenta Bancaria.
- ✓ y finalmente guardar factura.

Creación Factura

EMPRESA
COAAT
Ejercicio: 2018
Línea de facturación: 2018 Línea F(COAAITE)

Número factura: F(2018)-49 Fecha factura: 05/02/2018 IRPF: 0

Concepto General:

Total Factura: 51,03

Fact	Contab.	Concepto	Importe	IVA	TOTAL	Dep.	Proy.	347
56	70000000005	DERECHO INTERVENCI...		21		<input checked="" type="checkbox"/>	0	

Nº Cobros: 1

Fecha	Documento	Importe	Forma de pago	Bancos	Pagado
05/02/2018	1-DERECHO...	51,03	Cargo Cuenta Ba...	-	

Elegir un cliente previamente creado

Guardar Factura **Cerrar**

Paso 9 – Finalmente exportar estado como VISADO O REGISTRADO.

- ✓ Marcamos Descarga Colegiado.
- ✓ Clic en Exportar.

Estado Contrato: VISADO

Descarga Colegiado

Exportar